



Ely Guadalupe Aispuro Astorga

HISTORIAL LABORAL

Septiembre 2018 - Actual

Coordinadora de Servicios Escolares Universidad Tecnologica de Tamazula | Tamazula, Dgo.

- Planear y controlar las actividades derivadas del ingreso, permanencia, egreso y control de los alumnos de la universidad.
- Coordinar las actividades administrativas referentes a la permanencia de los alumnos en la universidad
- Generar estadísticas periódicas relacionadas a ingreso, permanencia y egreso de alumnos.
- Elaborar el informe cuatrimestral de las actividades desempeñadas en el departamento.
- Encargada del manejo y afiliación de los alumnos al imsss.
- Encargada manejo y afiliación de los alumnos a plataforma subes.

Septiembre 2018 - Septiembre 2019

Asesora Academica Instituto Tecnológico de Durango | Tamazula, Dgo.

Tareas realizadas:

- Asesoría académica a alumnos que necesitaban apoyo en una materia.
- Orientación a los estudiantes en relación a becas, proyectos especiales, oportunidades de empleo, estudios graduados, actividades de reconocimiento y otras actividades que promuevan su desarrollo profesional.
- Análisis en los resultados de los alumnos para identificar áreas de fortalezas, de desarrollo y recomendaciones para atenderlas.
- Fomentar la participación de los estudiantes de su concentración en actividades académicas, de investigación, internados y otras experiencias de internacionalización.

Julio 2017 - Julio 2018

Practicante de Calidad Meridian Manufacturing | Tijuana B.C., BCN

Tareas Realizadas:

- Creación de instrucciones de trabajo para el área de moldeo, ensamble, bombas y PCBA.
- Implementación y mejora de las instrucciones de trabajo.
- Implementación de herramientas para la medición de la calidad en el área de moldeo
- Toma de tiempos en las líneas de PCBA.
- Implementación de 5's en área de sample box.
- Organización y reacomodo para el área de control de documentos.

Junio 2017 - Julio 2018

Auxiliar Administrativo Clinica Milenium | Tijuana B.C., BCN

Tareas Realizadas:

- Organización y control en citas y documentos.
- Recibimiento, bienvenida y creación de expediente a pacientes.

N1-ELIMINADO 2

N2-ELIMINADO 5

N3-ELIMINADO 3

N4-ELIMINADO 13

N5-ELIMINADO 98

RESUMEN PROFESIONAL

Ingeniero industrial con Master en recursos humanos, buscando nuevos retos profesionales para desempeñar todo lo adquirido durante mi formación y obtener un crecimiento conjunto en la empresa de la que formo parte.

APTITUDES

- Pensamiento crítico.
- Aptitud de líder.
- Adaptabilidad.
- Actitud proactiva.
- Buena disposición.
- Trabajo en equipo,
- Trabajo bajo presión.
- Responsable y organizada.

- Organización de consultorios médicos.
- Realización y control de inventarios en materiales necesarios para la clínica.

FORMACIÓN

2022

Maestría en Admón. de Negocios Área Rec. Humanos

Tecmilenio, Culiacán Sin.

- Título en Trámite.

2017

Ingeniero Industrial

Instituto Tecnológico de Culiacán (ITC), Culiacán Rosales, SIN

2017

Estudio de Lengua Extranjera (Ingles)

CEII ITC. , Culiacán Sin.

FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

CERTIFICACIONES:

- Yellow Belt Six Sigma. (Culiacán sin. 2017)
institute lean six sigma

CONGRESOS

- Leadering (congreso de ingeniería industrial) (Culiacán sin. 2015)
- tic toc mejorando el tiempo. (Culiacán sin. 2015).

TALLERES:

- Como ser un emprendedor. (Culiacán sin. 2015)

REFERENCIAS

REFERENCIAS LABORALES

- Lic. Keidy Estefanía Rios Aguilar. Tel. 667 267 0283
- Lic. Noel Beltrán Leon. Tel. 667 104 7136
- Lic. Martha Ocaña. Tel. 664 328 0472

REFERENCIAS PERSONALES

- Lic. Brianda Rios Quintero. Tel. 667 221 4332
- Lic. Perfecto Aispuro Aispuro. Tel. 667 183 7901

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato personal de conformidad con el artículo 5, fracción VIII, y 112 de la LTAIPED, en relación con el artículo 3 fracción X de la LPDPPSOED, además del Lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDIVP.

2.- ELIMINADO el teléfono celular, por ser un dato personal de conformidad con el artículo 5, fracción VIII, y 112 de la LTAIPED, en relación con el artículo 3 fracción X de la LPDPPSOED, además del Lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDIVP.

3.- ELIMINADO el correo electrónico particular, por ser un dato personal de conformidad con el artículo 5, fracción VIII, y 112 de la LTAIPED, en relación con el artículo 3 fracción X de la LPDPPSOED, además del Lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDIVP.

4.- ELIMINADA la fecha de nacimiento, por ser un dato personal de conformidad con el artículo 5, fracción VIII, y 112 de la LTAIPED, en relación con el artículo 3 fracción X de la LPDPPSOED, además del Lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDIVP.

5.- ELIMINADO el estado civil, por ser un dato personal, de conformidad con el artículo 5, fracción VIII, y 112 de la LTAIPED, en relación con el artículo 3 fracción X de la LPDPPSOED, además del Lineamiento Trigésimo Octavo de los LGCDIVP.

*"LTAIPED: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

LGCDIVP: Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de las Versiones Públicas.

LPDPPSOED: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango."